

Принято
на Педагогическом совете
МКОУ «Осыпнобугорская СОШ им. Героя
Российской Федерации Азамата Бердиева»
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

Утверждаю
Директор
МКОУ «Осыпнобугорская СОШ им. Героя
Российской Федерации Азамата Бердиева»
Г.А. Хальметова
«28» августа 2024 г.
Приказ № 41 от 28.08.2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00C6BF44A9044FD58A946E5D7BDA7F14DD
Владелец Хальметова Гульсум Алиевна, Директор
Действителен с 23.08.2024 г. по 16.11.2025 г.

Положение об организации горячего питания обучающихся (воспитанников)

МКОУ «Осыпнобугорская СОШ

им.Героя Российской Федерации азамата Бердиева»

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся (воспитанников) (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Осыпнобугорская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – ОУ) является локальным нормативным актом и разработано для регулирования процесса организации питания в ОУ, а также организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ), Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция), Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 2.3/2.4.3590-20», письмом Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю.Поповой 18.05.2020 года, Уставом ОУ, иных локальных нормативных актов, регламентирующих данное направление деятельности.

1.3. Организация питания, как одного из важных факторов определяющих здоровье подрастающего поколения, способствующих профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и нравственному развитию детей и подростков.

1. Задачи организации горячего питания в ОУ.

1.1. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным, физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

1.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

1.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

1.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Принципы организации горячего питания в ОУ.

2.1. Организация питания обучающихся (воспитанников) как отдельного обязательного направления деятельности в ОУ.

2.2. Использование для организации питания обучающихся (воспитанников) помещений столовых ОУ, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и правилам по: соответствию числа посадочных мест; обеспеченности технологическим оборудованием, соответствующим установленным требованиям; наличию пищеблоков, подсобных помещений для хранения продуктов; обеспеченности кухонной и столовой посудой, столовым приборам в необходимом количестве и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, в том числе и для детей с ограниченными возможностями здоровья; наличию исправного вытяжного оборудования.

2.3. Наличие необходимой документации для организации питания, утвержденной нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Организация организационной, консультационной и разъяснительной работы с обучающимися (воспитанниками) и родителями (законными представителями).

2.5. Обеспечение принятия организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся (воспитанников), принципов санитарно-гигиенических основ здорового питания.

2.6. Осуществление обслуживания горячим питанием обучающихся (воспитанников) штатными работниками специализированных кулинарных предприятий, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке с занесением результатов в личную медицинскую книжку установленного образца.

2.7. Осуществление поставки продуктов и продовольственного сырья для организации питания в ОУ предприятиями (организациями), специализирующимися на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения.

5. Перечень категорий обучающихся, которые получают горячее питание за счет средств бюджета.

5.1. Обучающиеся 1 - 4-ых классов обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием.

5.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

5.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком).

5.4. Дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

5.5. Одноразовым горячим питанием обучающихся 5-11-х классов из многодетных малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход не превышает величины прожиточного минимума на душу населения.

6. Порядок предоставления горячего питания в школе.

6.1. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-11-х классов производится на основании заявления родителей по форме (ссылка формы заявления) и копий следующих документов:

6.1.1. Категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья» - заявление родителей (законных представителей), копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

7. Финансирование организации питания.

7.1. Питание обучающихся 1 - 4 классов производится за счет софинансирования, а именно:

7.1.1. 5% стоимости горячего завтрака из бюджета муниципального образования «Приволжский район»;

7.1.2. 13% за счет средств регионального бюджета;

7.1.3. 82 % за счет средств федерального бюджета.

7.2. Питание обучающихся 5-11 классов завтраками, обедами производится за счет средств родителей (законных представителей);

7.3. Питание детей в дошкольных группах за счет средств родителей (законных представителей).

8. Порядок организации питания в образовательной организации, дошкольных группах, в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей.

8.1. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

8.2. Ежедневно в обеденном зале школы, групповой ячейке, холле вывешивается утверждённое директором ОУ меню для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости.

8.3. Пищеблок школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в дни и часы работы ОУ. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательной организации, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику.

8.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается две перемены по 20 минут. Отпуск обучающимся питания (завтрака, обеда) в столовой осуществляется по классам.

8.5. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят (на основании приказа директора): повар (по согласованию), медработник (по согласованию), представитель администрации школы.

8.6. Классные руководители (воспитатели) организуют разъяснительную и просветительскую работу с детьми и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в пищеблок информацию о количестве питающихся обучающихся.

8.7. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук обучающихся перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

8.8. Ответственный за организацию питания совместно с медработником ОУ:

8.8.1. Формирует пакет документов для организации питания обучающихся;

8.8.2. Контролирует количество фактически присутствующих питающихся обучающихся;

8.8.3. Проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания;

8.8.4. Регулярно принимает участие в контроле качества приготовления пищи;

8.8.5. Своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания, предварительным накрытием столов, личной гигиены сотрудников пищеблока, наличием спецодежды, достаточным количеством столовых приборов;

8.8.6. Имеет право проводить рабочие совещания и консультации с работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

8.9. Питание детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, пребывающих в организациях отдыха детей и их оздоровления, организуется непосредственно ОУ и предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. При организации питания детей ОУ и организации отдыха детей и их оздоровления обязаны:

8.10.1. Учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;

8.10.2. Разместить на официальном сайте ОУ информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню;

8.10.3. Соблюдать нормы обеспечения питанием детей, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

9. Нормирование обеспечения питанием детей в ОУ.

9.1. Нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах и допустимые нормы замены одних пищевых продуктов другими пищевыми продуктами устанавливаются, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в зависимости от возрастной категории детей, являющихся потребителями пищевых продуктов, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на разработку и утверждение государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

9.2. Обеспечивать питанием детей в организованных детских коллективах, в том числе детей, нуждающихся в диетическом питании, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в размерах, соответствующих нормам или превышающих нормы, которые установлены 10.1 настоящего Положения, с применением допустимых норм замены одних пищевых продуктов другими пищевыми продуктами с учетом социально-демографических факторов, национальных, конфессиональных и местных особенностей питания населения могут органы государственной власти субъекта Российской Федерации на территории субъекта Российской Федерации.

10. Документация.

10.1. В образовательной организации должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

10.1.1. Положение об организации питания обучающихся в ОУ;

10.1.2. Договор с родителями (законными представителями) о порядке осуществления питания;

10.1.3. Приказ о создании бракеражной комиссии, контролирующей питание обучающихся 1-11 классов и в дошкольных группах;

10.1.4. График питания обучающихся, утвержденный директором образовательной организации;

10.1.5. Акты о проведенных проверках организации питания;

10.1.6. 10–ти дневное меню.

10.1.7. Приказ о создании родительского контроля за питанием.

10.1.8 Положение о родительском контроле питания.